|  |
| --- |
|  |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования«Омская гуманитарная академия»Кафедра «Педагогики, психологии и социальной работы» |



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ))

**Магистратура**

**Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) программы:**

**"Инновации в высшем образовании"**

Омск, 2022

Составитель:

доцент кафедры педагогики, психологии и социальной работы

д.п.н., профессор Е.Н. Арбузова

Рекомендованы решением кафедры педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 25.03.2022 г. № 8

Зав. кафедрой, д.п.н., профессор Е.В. Лопанова

Методические указания предназначены для организации практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической)) работы обучающихся по направлению подготовки магистрантов «Педагогическое образование».

Целью практической подготовки является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении, развитие умений ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 Общие положения

2 Формы и способы проведения практической подготовки

3 Содержание практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))

4 Требования к оформлению отчёта о практической подготовке в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))

Приложения

**1. Общие положения**

**Практическая подготовка в форме производственной практики** (технологическая (проектно-технологическая)) по направлению подготовки 44.04.01. «Педагогическое образование» проводится в соответствии с ФГОС ВО, графиком учебного процесса, учебным планом. Практическая подготовка в форме производственной практики **(**(технологическая проектно-технологическая) является обязательной и представляет особый вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка в форме производственной практики (технологическая (проектно-технологическая)) (далее производственная практика)– это вид производственной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной образовательной программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности. В ходе прохождения производственной практики ((технологическая проектно-технологическая)) происходит закрепление знаний по педагогическим, психологическим, управленческим дисциплинам, изучаемым в соответствии с учебным планом по направлению «Педагогическое образование», вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций магистрантов.

**Целью практической подготовки в форме производственной практики является** -умение проектировать элементы образовательной системы в соответствии с требованиями ФГОС, способствовать самостоятельному формированию системы интеллектуальных, общетрудовых и специальных знаний и умений учащихся, воплощенных в конечный конкурентно-способный образовательный продукт

**Задачи практической подготовки в форме производственной практики:**

1.Способствовать формированию умений воплощать в действительности свои идеи.

2. Ознакомить с основами проектной деятельности и показать студентам место и значение проектирования при создании современных изделий.

3. Формирование у студентов потребности, умений и начального опыта профессионально-педагогического самовоспитания и самообразования.

4. Формирование навыков вузовской познавательной деятельности.

5. Содействие формированию гуманистической направленности личности и гуманистического характера деятельности будущего педагога.

6. Формирование мотивации непрерывного профессионального саморазвития и самосовершенствования.

7. Научиться разрабатывать отдельные компоненты методического обеспечения с учетом современных требований к обучению истории.

8.Научиться разрабатывать учебные занятия по дисциплинам вуза с использованием современных образовательных технологий.

**Место практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической)) в структуре ОП ВО**

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) базируется на изучении следующих дисциплин:

- Методология и методика педагогического исследования;

- Педагогические технологии в высшей школе

- Инновационные процессы в образовании

- Проектирование образовательных программ

- Современные системы оценки качества образования

- Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Производственная практика (технологическая проектно-технологическая)является продолжением научно-исследовательской работы 1 в рамках выполнения выпускной квалификационной работы. Тема НИР согласовывается с руководителем практики от организации.

**Формы и способы проведения практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))**

Согласно Учебному плану направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) Производственная практика (технологическая проектно-технологическая) проводится путем сочетания в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодом учебного времени для проведения теоретических занятий. Непрерывная форма проведения производственной практики может быть установлена только в соответствии с Индивидуальным учебным планом обучающегося.

Способом проведения производственной практики для студентов очной и заочной форм обучения является:

* стационарный – проводится в ЧУОО ВО ОмГА либо в профильной организации, расположенной на территории г. Омска;
* выездной способ проведения производственной практики, при котором практика проводится вне г. Омска.

Производственную практику (научно-исследовательская работа 2) магистранты проходят в образовательных организациях, профиль деятельности которых соответствует избранной программе.

Профильная организация должна отвечать следующим требованиям:

* наличие необходимой материально-технической базы;
* профиль деятельности организации, отвечающий профессиональным компетенциям направления подготовки;
* наличие квалифицированных сотрудников, привлекаемых к руководству практикой обучающихся.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает: образование, социальную сферу, культуру; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Базами производственной практики для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень магистратуры) могут выступать организации (юридические лица[[1]](#footnote-1)), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (профильные организации) – образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования, реализующие программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей высшей школы.

В период практики обучающийся работает на кафедре или в подразделении, выполняющих функции согласно профилю образовательной программы обучающегося.

Обучающиеся проходят практику на основе договоров с организациями (Приложение Е).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

В процессе прохождения практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление обучающегося на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья прохождение практики должно учитывать состояние здоровья и требования по доступности мест прохождения практики и аудиторий для получения консультаций у руководителя.

Академия и профильная организация должны соответствовать условиям организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяющегося адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Под специальными условиями для прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа к зданиям организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

**Образовательные и информационно-коммуникационные технологии**

Программа практики разработана в соответствии с деятельностным и компетентностным подходом, который предполагает развитие широкого спектра познавательных и профессиональных умений, ключевых компетенций. Применяются информационно-коммуникационные технологии, связанные с использованием в учебном процессе современных технических средств поиска, представления информации, а также проектная технология, в результате применения которой появляется образовательный продукт (методические материалы, инновационный проект)

**Организация практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))**

Производственная практика (технологическая проектно-технологическая) проходит в соответствии с учебным планом в течение 6 недель.

Общее руководство практикой осуществляет Омская гуманитарная академия:

* заключает договоры с организациями, являющимися объектами практики;
* устанавливает календарные графики прохождения практики;
* осуществляет контроль за организацией и проведением практики, соблюдением её сроков и сроков отчетности магистрантов.

Методическое руководство производственной практикой осуществляет кафедра Педагогики, психологии и социальной работы.

Квалификация руководителей практики соответствует квалификационным характеристикам, установленным согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» от 08.09.2015 г. № 608н.

Перед убытием к месту прохождения практики обучающийся проходит инструктаж по технике безопасности, должен ознакомиться с программой практики, изучить рекомендуемую справочную и специальную литературу, проконсультироваться у руководителя практики ОмГА.

Обязанности кафедры, ответственной за организацию практики (выпускающей кафедры): назначение руководителей практики из числа научно-педагогических работников, подготовка приказа о распределении студентов на практику, обеспечение предприятий и самих студентов программами практики, согласование программ практики с организациями – базами практики, методическое руководство, а также проведение организационного собрания студентов-практикантов и руководителей практики по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Руководитель практики от организации:

* составляет рабочий график (план) проведения практики;
* осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
* оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
* оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение Г).

Функции организации – базы практики и обязанности руководителя практики – представителя организациидолжны обеспечить эффективное прохождение практики. Функции руководителя практики от профильной организации возлагаются на высококвалифицированных специалистов определенных структурных подразделений.

Руководитель практики от профильной организации:

* согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
* предоставляет рабочие места обучающимся;
* обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
* проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
* распределяет обучающихся по рабочим местам, контролирует соблюдение трудовой и производственной дисциплины практикантами, знакомит с организацией работ на конкретном рабочем месте, контролирует ведение дневников.

По итогам практики руководитель практики – представитель организации готовит производственную характеристику – отзыв от организации. Данный отзыв прилагается к отчету о практике.

*Отзыв руководителя практики может отражать следующие моменты*: характеристика обучающегося как специалиста, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций; способность к организаторской и образовательной деятельности, к творческому и педагогическому мышлению, инициативность и дисциплинированность, направления дальнейшего совершенствования, недостатки и пробелы в подготовке обучающегося. Дается, как правило, качественная оценка выполнения студентом работ («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

Во время прохождения практики необходимо подготовить письменный отчёт о прохождении практики. Отчет, соответствующий программе практики, индивидуальному заданию и требованиям по оформлению, следует сдать на кафедру и защитить.

**Подведение итогов практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))**

Срок сдачи магистрантами отчета по практике устанавливается кафедрой в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Руководитель практики от кафедры проверяет отчет на соответствие программе практики, индивидуальному заданию, наличию первичных документов, отражающих деятельность организации.

Итоговая дифференцированная оценка по результатам прохождения практики определяется в сроки, устанавливаемые кафедрой. Перенос сроков защиты возможен только при прохождении магистрантом практики за пределами региона, а также при наличии иных уважительных причин по письменному заявлению обучающегося, и оформляется в установленном порядке.

В процессе защиты обучающийся должен кратко охарактеризовать организацию, являющуюся базой практики, изложить основные выводы о деятельности организации, ответить на вопросы членов комиссии.

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету о практике и его защите, являются:

1. Выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы.
2. Самостоятельность обучающегося при подготовке отчета.
3. Соответствие заголовков и содержания разделов.
4. Наличие выводов и предложений по разделам.
5. Выполнение индивидуального задания, согласованного с научным руководителем.
6. Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.
7. Полные и четкие ответы на вопросы комиссии при защите отчета.

Оценки, используемые при защите отчета о практике, – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

*Критерии.* Для получения оценки «отлично» необходимо продемонстрировать высокий уровень по всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчета о практике и его защите, правильно и полно ответить на вопросы членов комиссии.

Для получения оценки «хорошо» необходимо продемонстрировать средний уровень (с незначительными отклонениями) по всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчета о практике и его защите, правильно ответить на вопросы членов комиссии.

Для получения «удовлетворительной» оценки необходимо продемонстрировать допустимый уровень (с незначительными отклонениями) по всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчета о практике и его защите, поверхностно ответить на вопросы членов комиссии.

«Неудовлетворительно» оценивается уровень «ниже допустимого» как минимум по одному требованию, предъявляемому к содержанию и оформлению отчета о практике и его защите.

Положительная оценка по результатам защиты отчёта о практике вносится в ведомость и зачетную книжку магистранта.

Обучающиеся, по уважительной или неуважительной причине не выполнившие программу практики, не защитившие отчеты о практике в установленный срок или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета, получают академическую задолженность, ликвидация которой документально оформляется и осуществляется в установленном порядке.

***2.* Организация практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))**

Условия и формы допуска к практике. За одну неделю до начала практики, проводится установочная конференция. Целью установочной конференции является ознакомление магистрантов с целями, задачами и содержанием практики, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми к магистрантам в период прохождения практики, а также с формами и критериями оценки результатов. Происходит распределение магистрантов по базам практики. Установочную конференцию готовит и проводит куратор магистерской программы «Инновации в высшей школе», в проведении конференции участвуют руководители практики от кафедры. Подготовка магистрантов к технологической (проектно-технологической) практике начинается с процедуры допуска к ее прохождению. Допуск осуществляется руководителями практики от кафедры на основании индивидуального собеседования, целью которого является оценка теоретической подготовки магистранта в пределах требований к практике. Индивидуальная программа деятельности магистранта должна быть согласована с планом работы коллектива базы практики и обусловлена целями и задачами технологической (проектно-технологической) практики. В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

По прибытии на место практики обучающийся должен пройти инструктаж по технике безопасности (отражается в дневнике практики первым пунктом и в совместном графике (Приложение В, Г)), затем ознакомиться с особенностями организации – базы практики:

* с организационной структурой образовательной организации, направлениями подготовки специалистов, характеристикой деятельности внутренних подразделений;
* с правами, обязанностями и ответственностью руководителей и работников организации;
* с нормативными материалами, на основе которых осуществляется образовательная, научно-педагогическая и научно-методическая деятельность.

**Особенности организации практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической)) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

Разделы (этапы) и виды учебной работы на практике

Технологическая (проектно-технологическая) практика состоит из следующих этапов:

***1.Установочный этап:***

–установочная конференция(ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, с критериями оценки ее результатов, содержанием программы, формами отчетной документации, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми в период прохождения практики, а также распределение обучающихся по базам практики);–инструктаж по технике безопасности;

–составление рабочего плана и индивидуального графика выполнения программы практики.

2.Основной этап:

–анализ основной (профессиональной) образовательной программы высшего образовательного учреждения;

–анализ рабочих программ по педагогической дисциплине;

–составление фрагмента рабочей программы попедагогике;

–разработка технологических карт учебных занятий (одно учебное занятие (лекция, семинар, практическая работа, консультация и пр.) с позиции деятельностнойвысшей школы, одно учебное занятие с использованием нетрадиционных форм организации учебного процесса – лекция-беседа, лекция дискуссия, методологическая лекция, лекция пресс-конференция, семинар-исследование, семинар- круглый стол, рефлексивный семинар и пр.));

– разработка технологических карт учебных занятий (одно учебное занятие (лекция, семинар, практическая работа, консультация с использованием инновационных технологий обучения;

–выполнение вариативного занятия (разработка хрестоматии; составление глоссария (тезауруса); разработка рабочей тетради, кейсов, пизоподобных заданий (в формате исследований PIZA для группы и курса на выбор).

– разработка инновационных образовательных проектов в том числе с применением ИКТ.

3.Подведение итогов:

–подготовка и оформление отчетной документации;

–предоставление отчетной документации на итоговой конференции.

4.Итоговый контроль (аттестация):

–защита методических материалов и проектов на итоговой конференции.

**Циклограмма прохождения практической подготовки**

Циклограмма прохождения практики характеризует примерное распределение времени на выполнение задач практики и может быть представлена в таблице

**1.Таблица - Циклограмма прохождения технологической (проектно-технологической) практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Наименование разделов (этапов), видов работ | **Отчетная документация** |
| 1. | *Установочный этап:*–установочная конференция;–инструктаж по технике безопасности;–составление рабочего плана и индивидуального графика | Записи в дневнике Отчет: основные направления (виды) деятельности организации |
| 2 | *Основной этап:*Блок 1. Анализ и проектирование организационных документов образовательного процесса–анализ основной (профессиональной) образовательной программы образовательного учреждения;–анализ рабочей программы по исторической дисциплине;–составление фрагмента рабочей программы по педагогическим дисциплинам.Блок 2. Разработка учебных занятий –разработка технологических карт учебных занятий (одно учебное занятие с позиции деятельностной высшей школы, одно учебное занятие с использованием нетрадиционных форм организации учебного процесса);Блок 3. Разработка методического обеспечения учебного процесса (вариативное задание)–выполнение вариативного задания (разработка хрестоматии; составление наглядного атласа; разработка рабочей тетради; разработка системы текущего и рубежного контроля и т.д. по определенному историческому периоду для конкретной возрастной группы). | Записи в дневнике Отчет: разработка учебных занятий и проекта |
| 3. | *Подведение итогов:*–подготовка и оформление отчетной документации;–представление отчетной документации на итоговой конференции. | Записи в дневнике Отчет: оформление методических разработок и проекта в отчет |
| 4. | *Итоговый контроль*(аттестация):–защита методических материалов и проектов на итоговой конференции | Записи в дневнике Отчет: Оформление отчета |

**Содержание практической подготовки в форме производственной практики (технологической (проектно-технологической))**

Примерный перечень заданий. Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой проектирования образовательного процесса по истории: анализ основной (профессиональной) образовательной программы конкретного образовательного учреждения; анализ рабочей программы по

 Дисциплинам вуза на предмет соответствия целям, результатам, содержанию, заявленным в основной (профессиональной) образовательной программе; разработка фрагмента рабочей программы; разработка учебных занятий в рамках предложенного фрагмента рабочей программы; разработка методического обеспечения учебных занятий. Конкретное содержание практики планируется руководителем по практике от Академии, согласовывается с руководителем магистерской программы и отражается в индивидуальном задании на технологическую (проектно-технологическую) практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося на протяжении практики. Формы предъявления результатов выполнения заданий. По завершению практики обучающиеся оформляют необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики. Магистрант предоставляет все необходимые организационные документы (графики, планы и т.д.), методический продукт: анализ основной (профессиональной) образовательной программы образовательного учреждения; анализ рабочей программы по исторической дисциплине;

разработанный фрагмент рабочей программы по педагогике; технологические карты двух учебных занятий (учебное занятие с позиции деятельностной высшей школы и учебное занятие с использованием нетрадиционных форм организации учебного процесса); методическое обеспечение учебных занятий (разработка хрестоматии; составление наглядного атласа; разработка рабочей тетради и т.д. по определенной дисциплине для конкретной группы студентов на выбор практиканта, разработка инновационного проекта), а также отчетно-аналитические документы (собственный содержательный отчет по практике и отчет руководителя).Оценка по практике приравнивается к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта. По всем видам заданий выставляется итоговая оценка, в которой учитываются все аспекты деятельности магистранта, определяемые программой практики. Деятельность обучающегося оценивается в форме зачета с оценкой

**Содержание отчета**

При составлении отчета о практике используются дневник и материалы, накопленные по каждой изученной теме программы.

По итогам практики каждый обучающийся оформляет и передает на кафедру отчет о прохождении практики в виде пакета документов, состав которого включает в себя:

1. Титульный лист (Приложение А).
2. Содержание с указанием номеров страниц
3. Задание на практику (Приложение Б).
4. Дневник практики (Приложение В).
5. Совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение Г).
6. Отзыв-характеристика руководителя практики (Приложение Д).
7. Договор о совместной деятельности по проведению практик студентов (Приложение Е).
8. Заявление о прохождении производственной практики (Приложение Ж).
9. Приказ (распоряжение) о приеме на практику и закреплении руководителя (Приложение И).
10. Содержание (наименования разделов отчета с указанием номеров страниц).
11. Основная часть отчета включает:

Во *введении* дается общая характеристика конкретного рабочего места. Здесь также описываются задания, полученные практикантами от руководителей, указываются способы их выполнения.

Втематических разделах:

* приводятся сведения об организации эмпирического исследования, методах и методиках диагностического этапа опытной работы;
* технологические карты инновационных занятий
* разработки инновационных образовательных проектов
* Разработка паспорта инновационного проекта

В *заключении* подводятся итоги практики, формулируются выводы, уточняется план контрольного этапа опытной работы по теме ВКР.

1. Список использованных источников.
2. Приложения (иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера).

Отчет о прохождении практики должен включать в себя развернутое изложение содержания работы практиканта и полученных им результатов. Рекомендуемый объём отчета: 25-45 страниц.

1. Требования к оформлению отчета изложены в Положении о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся ОмГА с которыми можно ознакомиться по ссылке <http://omga.su/sveden/files/pol_o_prav_oform.pdf>

|  |
| --- |
| Приложение АЧастное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

**ОТЧЕТ**

**О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

**(ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА)**

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая)

Способы проведения производственной практики: стационарная/выездная

Выполнил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы Педагогика высшей школы

Форма обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от ОмГА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Место прохождения практики: (адрес, контактные телефоны): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель принимающей организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

м.п.

Омск, 20\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Приложение БЧастное учреждение образовательная организация высшего образования«Омская гуманитарная академия» |

 |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедройППиСР

д.п.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.В.Лопанова/

Уч. степень, уч. звание подпись И.О.Фамилия

Задание для практической подготовки

(производственная практика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы Инновации в высшем образовании

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая)

Индивидуальные задания для практической подготовки:

1. Анализ научно- и учебно- методической литературы по инноватике высшей школы

2. Разработка инновационного образовательного проекта

4. Разработка методических материалов с использованием инновационных технологий

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_ г.

Руководитель практики от ОмГА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение В

**ДНЕВНИК ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

**( ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата(диапазон дат) | Вид деятельности | Подпись руководителя практики от принимающей организациио выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |

Подпись обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение Г

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы Инновации в высшем образовании

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки проведения | Планируемые работы |
| 1. |  | Инструктаж по технике безопасности |
| 2. |  | Описание рабочего места в организации/учреждении |
| 3 |  | Анализ научно-педагогических и учебно-методических источников |
| 4 |  | Разработка критериев и показателей оценки результатов инновационного образовательного проекта |
| 5 |  | Разработка учебных занятий с использованием инновационных технологий |
| 6 |  | Проведение нетрадиционных форм (лекций, семинаров, лабораторных занятий и пр.) |
| 7 |  | Разработка инновационного образовательного проекта |
| 8 |  | Оформление паспорта инновационного проекта |
| 9 |  | Оформление конспектов учебных занятий в вузе. |
| 10 |  | Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики. |

Заведующий кафедрой ППиСР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в родительном падеже: должность, ФИО руководителя практики от профильной организации

удостоверяю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Должность, ФИО должностного лица, удостоверившего подпись

М.П.

Приложение Д

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

направления подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЧУОО ВО «ОмГА»
проходил(а) производственную практику в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование организации, адрес)

В период прохождения практической подготовки при реализации производственной практики студент(ка) выполнял(а) следующие виды деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе практической подготовки при реализации производственной практики проявил(а) следующие умения и навыки:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая характеристика уровня сформированности компетенций по итогам прохождения практической подготовки при реализации производственной практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в родительном падеже: должность, ФИО руководителя практики от профильной организации

удостоверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Должность, ФИО должностного лица, удостоверившего подпись

М.П.

Приложение Е

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г.Омск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

     **Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия»,**

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице **Ректора** ,

действующего на основании  **Устава** ,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуем\_\_\_\_\_ в   дальнейшем    "Профильная   организация",    в      лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

именуемые по отдельности "Сторона",   а вместе   - "Стороны",   заключили

настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 2–х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте  2.2.2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74526874/#20222), в 2-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Профильной организации).

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Профильная организация:** | **Организация:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование)Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ***Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия***»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование)Адрес:644105, г.Омск, ул. 4 Челюскинцев,2А\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Ректор А.Э.Еремеев*** |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)М.П. (при наличии) | (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)М.П. (при наличии) |
|  |  |

Приложение Ж

*Образец заявления для прохождения производственной практики*

ЗАЯВЛЕНИЕ

 о практической подготовке обучающихся

Прошу направить для прохождения программы в форме практической подготовки при реализации производственной практики (технологической (проектно-технологической)) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю свое согласие на прохождение практики вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы)

(для обучающихся, проходящих практику вне места жительства г. Омск /места пребывания в период освоения образовательной программы г. Омск)

Для обучающихся, проходящих практику в г. Омск, согласие не требуется .

Контактная информация:\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и назначить руководителем практики от ОмГА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., **должность преподавателя**)

Руководителем практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., **должность руководителя практики**)

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) (подпись)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность преподавателя) (подпись)

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

(за 14 дней до прохождения практики)

**Приложение К**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)) ПРАКТИКИ**

магистранта курса магистратуры «Инновации в высшей школе»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Научный руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата (период) | Содержание планируемой работы | Отметка научного руководителя о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись заведующего кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись магистранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

*Согласовывается с научным консультантом / руководителем педагогической практики от профилирующей кафедры до начала практики.*

*Указывается только тот вид деятельности, который планирует выполнить магистрант*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № этапа  | Мероприятие  | Сроки выполнения  | Форма отчѐтности |
| 1  | **Учебно-методическая работа:** Разработка блочно-тематическое планирование Разработка плана-конспекта/ сценария лекции, семинара ….  |  |  |
| 2  | **Учебная работа** Проведение учебного занятия по курсу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на тему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Проведение практического занятия по курсу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на тему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Проведение лабораторной работы по курсу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на тему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |  |
| 3  | 3. Разработка инновационного проектаУчастие в реализации проекта |  |  |
| 4  | **Исследовательская деятельность:**  |  |  |

Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куратор-наставник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Характеристика читаемого курса**

1. Название курса
2. Ф.И.О. закрепленного преподавателя
3. Категория студентов, на которых рассчитан данный курс
4. Аннотация курса (его назначение (цель, задачи, предполагаемые результаты),

краткое изложение содержания.

1. Формы текущего и итогового контроля за усвоением студентами курса

**Анализ лекциипреподавателя-наставника**

*Содержание лекции*: научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, демонстрация различных концепций, связь с практикой. Соотнесение материалов лекции с содержанием базового учебника (излагается ли материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику и пр.). Связь с предыдущими и последующими темами, внутрипредметные, межпредметные связи.

*Методика чтения лекций*: четкость структуры лекции и логика её изложения. Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение рекомендуемых источников информации к лекции (их градация и аннотация). Особенности формирования новых понятий (доступность, система терминалогической работы, привлечение фактического матриала (примеров). Доказательность и аргументированность излагаемых тезисов. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов. Нетрадиционный подход к проведению лекций (лекция вдвоем, лекция-прессконференция, методологическая лекция, лекция-консультация, проблемная лекция, лекция визуализация и др.). Степень интерактивности лекции. Приемы осуществления обратной связи со студентами. Выступление содокладчиков. Использование ТСО и СНИТО. Используемые технологии (кейс-технология, проектная, исследовательская, проблемная и др.)

 *Использование приемов закрепления*: повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Привлечение принципа наглядности (использование наглядных пособий, ТСО). Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

*Руководство работой студентов*: организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, воспроизведение иллюстративных материалов (графиков, схем, коллажей, инфографики, граффити, плакатов и др.).
 Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях.
 Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, шутки, ораторские приемы.
 Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

*Лекторские данные*: знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

*Результативность лекции*: информационная ценность, познавательный аспект, метапредметные результаты, воспитательный аспект, достижение дидактической цели (задач).

*Рефлексия:* приёмы рефлексии

Анализ занятия, проведенного преподавателем

Системный анализ и оценка учебного занятия

1. Ф.И.О. преподавателя

2. Дата посещения занятия, время

3. Направление, профиль

Дисциплина

4. Курс\_\_\_, группа\_\_\_\_, форма обучения – **очная**

5. Тема

6. Цель

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Критерии | Баллы |
| Оценка основных характеристик обучающихся на занятии**Высший балл 4** | 1. Степень познавательной активности, творчества и самостоятельности.
2. Уровень развития общеучебных и специальных умений и навыков.
3. Наличие и эффективность коллективных форм работы.
4. Степень дисциплинированности, организованности и заинтересованности
 |  |
| Оценка содержания деятельности преподавателя и обучающихся**Высший балл 4** | 1. Научность, доступность и посильность изучаемого учебного материала. (
2. Актуальность и связь теории с практикой.
3. Степень новизны, проблемности, привлекательности учебной информации.
4. Оптимальность объема предложенного для усвоения материала
 |  |
| Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и обучающихся в ходе занятий**Высший балл 7** | 1. Рациональность и эффективность использования времени занятия, оптимальность темпа, а также чередование и смена видов деятельности.
2. Степень целесообразности и эффективности использования наглядности.
3. Степень рациональности и эффективности использованных методов и организованных форм работы.
4. Уровень обратной связи со всеми в ходе занятия.
5. Эффективность контроля за работой студентов и уровень требований, на котором проводилась оценка их знаний, умений, навыков.
 |  |
| Оценка цели и результатов проведенного занятия**Высший балл 5** | 1. Степень конкретности, четкости, лаконичности формулировки цели занятия.
2. Реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели одновременно
3. Степень обучающего воздействия проведенного занятия на учащихся (чему и в какой степени научились).
4. Степень воздействия занятия на развитие учащихся (что и в какой степени способствовало их развитию)
 |  |
| Самоанализ **Высший балл 10** |  |  |

Если получено 85 баллов и выше – занятие прошло на «отлично», 84-65 баллов – «хорошо», 64-65 баллов – «удовлетворительно».

Выводы:

Рекомендации:

Магистрант, посетивший занятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Примерная форма для планов-конспектов***

**КОНСПЕКТ**

*Лекции, семинара, лабораторного занятия)*

по дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Разработано» магистрантом 1 года обучения специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема занятия:

Дата проведения занятия:

Вид занятия (лекция, семинар и т.п.)

Категория обучающихся (курс, специальность)

Количество учебного времени, отводимое на изучения темы. Место темы в изучаемом курсе

Дидактическая цель

Задачи (предметные, метапредметные, личностные)

Формируемые знания (понятия, законы, теории и пр.

Формируемые умения (специальные биологические, логические)

Ресурсное обеспечения (используемые средства обучения)

Рекомендуемые источники информации для студентов

План занятия

Структура занятия

Этапы занятия (алгоритм)

Информационные материалы: (сопутствующие таблицы, доп. информация, презентационные материалы).

Используемые технологии

Организация пространства (индивидуальная, парная, групповая, коллективная формы).

Рефлексия

Оценка профессиональных компетенций, формируемых в ходе прохождения техноллогическойпрактики руководителем практики на студента

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Степень выраженности у практиканта |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| **1. Общенаучные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 1.1 Умеет формулировать методологический аппарат в области биологических и методических дисциплин |  |  |  |  |  |
| **2. Инструментальные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 2.1 Умеет моделировать экспериментальную деятельность в области методики обучения биологии |  |  |  |  |  |
| 2.2 Умеет проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных методов, технологий, методик, соответствующих общим и специфическим закономерностям обучения биологии в школе и вузе |  |  |  |  |  |
| 2.3 Владеет методами поисковой деятельности в области педагогических дисциплин |  |  |  |  |  |
| 2.4 Умеет проектировать и осуществлять педагогический процесс по биологии в школе и вузе |  |  |  |  |  |
| **3. Социально-личностные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 3.1 Имеет навыки к быстрой адаптации в коллективе |  |  |  |  |  |
| 3.2 Способен самостоятельно, индивидуально планировать и принимать решения в рамках своей профессиональной компетенции |  |  |  |  |  |
| 3.3 Готов к самосовершенствованию, саморегулированию, самореализации и самоконтролю |  |  |  |  |  |
| 3.4 Способен и имеет желание постоянно повышать свою квалификацию, совершенствовать знания в области будущей профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |
| **4. Профессиональные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 4.1 Владеет методами, технологиями и методиками педагогической деятельности в области преподавания биологии |  |  |  |  |  |
| 4.2 Применяет современные методы и методики преподавания биологических дисциплин |  |  |  |  |  |
| 4.3 Разрабатывает учебные программы и методическое обеспечение для преподавания биологических дисциплин в школе и вузе |  |  |  |  |  |
| 4.4 Способен к работе с документами организации |  |  |  |  |  |

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Приложение Л**

Анкета для самооценки студента по итогам прохождения практики

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Степень выраженности у практиканта |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| **1. Общенаучные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 1.1 Умеет формулировать методологический аппарат в области педагогических дисциплин |  |  |  |  |  |
| **2. Инструментальные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 2.1 Умеет моделировать экспериментальную деятельность в области преподавания биологических дисциплин |  |  |  |  |  |
| 2.2 Умеет проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных методов, технологий, методик, соответствующих общим и специфическим закономерностям преподавания биологических дисциплин в школе и вузе |  |  |  |  |  |
| 2.3 Владеет методами поисковой деятельности в области управленческих дисциплин |  |  |  |  |  |
| 2.4 Умеет проектировать и осуществлять педагогический процесс по биологическим и педагогическим дисциплинам кафедры биологии и биологического образования, ОБЖ и методики обучения биологии |  |  |  |  |  |
| **3. Социально-личностные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 3.1 Имеет навыки к быстрой адаптации в коллективе |  |  |  |  |  |
| 3.2 Способен самостоятельно, индивидуально планировать и принимать решения в рамках своей профессиональной компетенции |  |  |  |  |  |
| 3.3 Готов к самосовершенствованию, саморегулированию, самореализации и самоконтролю |  |  |  |  |  |
| 3.4 Способен и имеет желание постоянно повышать свою квалификацию, совершенствовать знания в области будущей профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |
| **4. Профессиональные компетенции** |  |  |  |  |  |
| 4.1 Владеет методами, технологиями и методиками педагогической деятельности в области преподавания биологических и методических дисциплин |  |  |  |  |  |
| 4.2 Применяет современные методы и методики преподавания биологических дисциплин |  |  |  |  |  |
| 4.3 Разрабатывает учебные программы и методическое обеспечение для преподавания биологических и педагогических дисциплин |  |  |  |  |  |
| 4.4 Способен к работе с документами организации |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дневник прохождения технологической (проектно-технологической практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Разделы (этапы) практики** | **Сроки выполнения раздела, этапа и предусмотренных заданий** | **Содержание** **выполняемой** **работы** | **Замечания** **руководителя** | **Подпись** **руководителя** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Дает куратор-наставник от образовательного учреждения

Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_

направление Педагогическое образование, направленность «Инновации в высшей школе» проходил (а) (научно-исследовательскую, педагогическую, научно-педагогическую) практику в (название ОУ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За период (научно-исследовательской, педагогической, научно-педагогической) практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года он (а) показал (а) себя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка отношения к практике, уровень теоретической подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность). Проведение (научно-исследовательской, учебно-методической) работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка уровня владения педагогическими знаниями, умениями и навыками, умение управлять группой, творческий подход к построению и проведению учебных занятий, отношение обучаемых к преподавателю-практиканту). При проведении занятий практикант (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

показал(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень владения технологией профессионального обучения, методами получения обратной связи, профессиональная эрудиция). Выполнение заданий руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куратор-наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_

П**риложение М**

**Паспорт инновационного предложения**

|  |
| --- |
| **Общая информация** |
| Тема инновационного предложения | **Школа – лаборатория дидактическойинноватики** |
| Направление в рамках ФИП | **Новое качество и новое содержание образования:** - развитие институциональных форм продуктивной исследовательской и проектной деятельности учащихся и преподавателей на всех уровнях образования; - внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий (симуляторов, тренажеров, проектных методов обучения); - разработка эффективных моделей и механизмов реализации ФГОС нового поколения на всех уровнях образования; - создание новых систем оценки качества образования;- разработка и внедрение компетентностных контрольно-оценочных средств на разных уровнях образования. |
| Проект реализуется (сведения о разработчиках) | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 85 г. Н.НовгородаСайт: <http://school85-nn.narod.ru/> |

|  |
| --- |
| **Назначение и область применения результатов и продуктов проекта** |
| Категории благополучателей | - обучающиеся и их родители;- учреждения среднего общего образования, [дополнительного образования](http://topuch.ru/dopolnitelenogo-obrazovaniya-dom-detskogo-tvorchestva-portfoli/index.html);- методические объединения и службы, муниципальные системы образования,- учреждения высшего и дополнительного профессионального педагогического образования;- профессиональные сообщества образовательных сетей и информационных комплексов; - педагоги-инноваторы, реализующие инновационные методы обучения и воспитания и т.д. |
| Сфера применения  | Образовательный процесс общего образования |
| Краткое содержание инновационной идеи | Культуросообразная и культуротворческая инициатива – «лаборатория дидактической инноватики», совместно выдвигаемая теоретиками и практиками образования, призвана формировать контур перспективных инфраструктурных моделей инновационного образования, в которых представители педагогической науки и практикующие педагоги становятся соавторами новой образовательной реальности.Миссия «Школы – лаборатории дидактической инноватики» - выращивание «инновационного человека», субъекта инновационной деятельности, способного к непрерывному саморазвитию и преобразованию на этой основе окружающей реальности. Для этого вся образовательная система должна строиться как инновационная, интегрирующая научный потенциал и проектную культуру. |

|  |
| --- |
| **Характеристика концепции инновационного предложения** |
| Цель | достижение эффекта развития базовых способностей личности в процессах общего образования через построение принципиально нового типа образовательной практики - антропрактики, определяемой новым типом содержания образования и [новой моделью педагогического профессионализма](http://topuch.ru/zadacha-1-3-rassmotrenie-teoreticheskih-osnov-odnoj-iz-ukazann/index.html) |
| Задачи | 1. Разработать возрастно-нормативные модели развития и построить на их основе возрастно-ориентированную систему педагогической деятельности на каждой ступени образования..2. Реализовать комплексный подход к построению содержания образования как соединения (интеграции) базового общего (начального, основного и среднего), углубленного и дополнительного образования, а также содержания «скрытого» образования («уклада жизни» учреждения), в единстве обучения, воспитания и развития. 3. Обеспечить полидисциплинарность и метапредметность общего образования через разработку и внедрение современных инфраструктурных образовательных решений.4. Разработать и апробировать «задачную» образовательную технологию как общее методологическое основание конструирования предметного содержания отдельных учебных предметов, и организации образовательного процесса в целом. 5. Культивировать (в том числе и на основе IТ-технологии) со-бытийные детско-взрослые общности.6. Апробировать технологии организации исследовательской и проектной деятельности, научно-технического творчества учащихся, реализации социально-образовательных проектов в региональном и мировом поликультурном пространстве.7. Обеспечить реализацию в образовательном процессе IТ-технологий в качестве инструмента формирования и структурирования образовательного сообщества, обеспечения интерактивных и оптимизации индивидуальных режимов работы ученика, продвижения его творческой инициативы и ресурса ее развития на основе комплексной общественной и полипрофессиональной экспертизы. |
| Ожидаемые результаты | 1. Основные образовательные программы основного общего и среднего (полного) образования.2. Рабочие учебные программы и программы внеурочной деятельности, построенные на основе задачной образовательной технологии. 3. Технологические карты проектирования и сценирования «образовательных событий».4. Технологический пакет создания инновационной дидактической инфраструктуры развивающего образования в конкретном ОУ. 5. Методические рекомендации по организации со-бытийных детско – взрослых общностей в социально – образовательном пространстве.6. Технологические карты построения пространств для реализации разнообразных творческих замыслов обучающихся, проявления инициативных действий в группах сверстников и разновозрастных группах на основе проектно – деятельностной кооперации. 7. Модель нового педагогического профессионализма и программы научно-сервисного сопровождения профессионального развития педагогов.8. Пакет контрольно – измерительных материалов по оценке качества школьного образования в условиях реализации заявленных в проекте инновационных механизмов9. Мониторинг качества инновационной деятельности Школы – лаборатории инновационного образования10 Экспертные карты внешней оценки эффективности разработанных инновационных механизмов |

|  |
| --- |
| **Особенности технологии реализации инновационного предложения**  |
| Концептуальные подходы и принципы проектирования | Предмет деятельности лаборатории дидактической инноватики связан с поиском ответов на следующие главные вопросы: «Что, с [точки зрения психологии развития](http://topuch.ru/test-po-discipline-istoriya-upravlencheskoj-misli-menedjment-k/index.html), должно происходить по норме развития, и как эта норма может быть обеспечена средствами педагогики развития?». Непосредственно с этими - центральными вопросами связаны и другие - более конкретные: «Из чего развивается (предпосылки и условия)? Что преобразуется в развитии (структура объекта)? Как осуществляется развитие (исходные противоречия, механизмы и движущие силы)? Куда и во что нечто развивается (направление, формы и результаты развития)?».Регуляторами деятельности лаборатории дидактической инноватики выступают следующие принципы антропологического подхода:1. Принцип культивирования со-бытийных детско-взрослых образовательных общностей2. Принцип конструирования деятельностного содержания образования как системы задач (учебных, проектных, исследовательских и т.п.)3. Задачная образовательная технология как принцип организации образовательного процесса в целом и изучения конкретного учебного предмета в частности4. Принцип согласованности ценностно-смыслового, и нормативно - деятельностного пластов содержания развития человека на разных ступенях образования, типов образовательных процессов и типов ситуаций развития через соответствие ступеней образования периодам развития, содержания образования возрастным нормам развития, образовательных программ возрастно-нормативным моделям5. Принцип метапредметности и полидисциплинарности |
| Используемые технологии и механизмы реализации | Смысл деятельности лаборатории дидактической инноватики состоит в том, чтобы в режиме проектно – деятельностной кооперации науки и практики 1) сформулировать, обсудить и «принять» современные принципы образования; 2) на основе выделенных принципов разработать и внедрить [технологическую модель образовательного процесса](http://topuch.ru/razvitiya-lichnosti-shkolenika-ili-kachestva-obrazovatelenogo/index.html), обеспечивающую практическое воплощение следующих инновационных механизмов антропологической перспективы отечественного образования: - механизма общественного развития средствами образования через культивирование со-бытийных детско-взрослых образовательных общностей.;- механизм культурно – исторического наследования опыта человечества, инструментальной основой реализации которого выступает задачная образовательная технология;- механизм онтогенеза человеческой реальности, обеспечивающийся конструированием возрастно-нормативных моделей развития на разных образовательных ступенях, нормативных моделей образовательного процесса и возрастно – ориентированных моделей профессиональной педагогической деятельности на этих ступенях. |
| Проектные события | 1.     Проблемно-проектные семинары по вопросам разработки и внедрения задачной образовательной технологии, проектирования и сценирования образовательных событий.2.     Профессионально – общественное обсуждение основных образовательных программ основного общего и среднего (полного) образования3.     Проектные мастер-классы по инновационным механизмам антропологической перспективы отечественного образования |

|  |
| --- |
| **Критерии и показатели результативности проекта** |
| Содержательно-деятельностный эффект | экспериментальная апробация фундаментальных и прикладных исследований в области дидактической инноватики, подтверждающая влияние принципиально нового содержания образования и нового педагогического профессионализма на эффективность развития базовых способностей личности в образовательных процессах |
| Организационно-управленческий эффект | создание нормативной; программно – методической базы; разработка и апробация инфраструктурных решений по реализации инновационных механизмов антропологической перспективы отечественного общего образования |
| Образовательный эффект | формирование проектных практико-преобразующих компетенций и высокого уровня готовности к инновационной деятельности субъектов образовательного процесса; организация на основе проектно-деятельностной кооперации образовательных сообществ, способных оказывать влияние на качество реализации тех или иных направлений новой [государственной стратегии развития образования](http://topuch.ru/studencheskoe-samoupravlenie-v-sisteme-gosudarstvennoj-molodej/index.html) |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Формы тиражирования результатов** |
| Обобщение полученного опыта в публикациях разного уровня | Статьи, сборники авторских разработок, монографии и т.п., выступления на конференциях регионального, межрегионального значения. |
| Разработка методических рекомендаций | Технологические карты проектирования и сценирования «образовательных событий», организации со-бытийных детско – взрослых общностей, построения пространств проектно-деятельностной кооперацииРабочие учебные программы и программы внеурочной деятельности, построенные на основе задачной образовательной технологии |
| Экспонирование инновационных разработок  | Систематизированный ресурсный пакет инновационных проектов, информационных карт инновационного педагогического опыта. Медиатека образовательных событийПроблемно-обучающие семинары, мастер-классы педагогов – инноваторов, педагогические мастерские, студии и т.п.  |

|  |
| --- |
| **Контактная информация** |
| телефон/факс:e-mail: | (831) 226-69-60k28sch85@yandex.ru |
|   |  |

**Приложение Н**

**ПАСПОРТ ИННОВАЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

|  |
| --- |
| **Общая информация** |
| **Тема инновационного предложения** | **Школа интеллектуального партнерства** |
| **Направление в рамках ФИП** | **Развитие системы поддержки талантливых детей** |
| **Проект реализуется (сведения о разработчиках)** | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Гимназия №14 г. Выксы Нижегородской областиАдрес сайта: www/gym14.ru/   |

|  |
| --- |
| **Назначение и область применения результатов и продуктов проекта** |
| **Категории благополучателей** | Руководители ОУ, педагоги |
| **Сфера применения** | Образование |
| **Краткое содержание инновационной идеи** | Идея создания школы интеллектуального партнёрства в муниципальном образовательном пространстве городского округа город Выкса разрабатывается в соответствии с требованиями национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», касающимися создания современных моделей школьного образования, вовлекающих школьников в исследовательские проекты и творческие занятия, чтобы они научились изобретать, понимать и осваивать новое, [выражать собственные мысли](http://topuch.ru/kak-legko-obshatesya-s-raznimi-lyudemi-v3/index.html), принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности.При этом исходным положением нашего инновационного предложения является ориентация на формирование высокого уровня интеллекта школьников как основы творческого развития личности. По данным исследователей психологии интеллекта, хорошая адаптация к социальной среде, эмоциональная уравновешенность, независимость, высокая и продолжительная творческая активность наблюдаются тогда, когда высокая креативность сочетается с высоким уровнем интеллекта. Признаком сформированности творческих качеств личности, высокого уровня развития интеллекта, их признания в социуме, как правило, является достижение высоких результатов в конкретной сфере профессиональной деятельности. Так навыки проектирования, исследования, конструирования вне сферы профессионального образования и профессиональной деятельности, как правило, не получают общественного признания (т.е. не выходят за рамки персональных увлечений и личного досуга).Построение школы интеллектуального партнерства мы связываем с сетевыми (и, конкретно, – дистанционными) формами образования, занимающими все более прочные позиции в современном мире. Здесь имеются в виду сетевые образовательные программы. Данный вид образовательных программ адекватно отражает инновационное содержание, т.к. сама программа представляет собой модель гибкого компенсирующего взаимодействия разнотипных образовательных программ и их отдельных модулей: предметных, междисциплинарных, дополнительных курсов, кейсов, практикумов, тренингов и тестовых систем.  |
| **Характеристика концепции инновационного предложения** |
| **Цель** | Создание и внедрение модели «школа интеллектуального партнерства» как организационной формы открытого образования постиндустриального общества, механизма возрастной и психологической идентификации современного человека как субъекта инновационной деятельности.  |
| **Задачи** | 1. Разработать возрастно-нормативные [модели развития обучающихся](http://topuch.ru/1-sociologo-orientirovannie-gruppi-teorij-psihologo-orientirov/index.html), являющиеся основанием для проектирования гуманитарных антропопрактик на начальной, основной и старшей ступенях образования в гимназии.2. Разработать и внедрить возрастно-ориентированные системы педагогической деятельности, соответствующие возрастно-нормативным моделям развития обучающихся.3. На основе концепции полного образования построить модель интеграции базового общего (начального, основного и среднего), углубленного и дополнительного образования, а также содержания «скрытого» образования («уклада жизни» гимназии).4. На основе концепции поликультурного образования сформировать субъекта инновационной деятельности, способного строить культурный диалог и кооперации для развития и продвижения своих идей в мировом поликультурном пространстве.5. На основе антропологического подхода создать Интернет-пространство гимназического образования, связанное с формированием детско-взрослого образовательного сообщества и реализацией форм субъектности ребенка в этом сообществе.6. На основе концепции социального партнерства создать механизмы реализации культурно-образовательных проектов различного масштаба и формирования инновационной деятельности в профессиональном сообществе на основе сетевой организации.7. Разработать и осуществить единую инновационную политику на основе определения системы стратегий, проектов, программ; ресурсного обеспечения и контроля за ходом инновационной деятельности; подготовки и обучения педагогов; формирования целевых коллективов, групп, осуществляющих решение инновационных проектов, создания инновационной среды.  |
| **Ожидаемые результаты** | Результатами инновационной деятельности ФИП являются:- социально нравственное развитие личности выпускников, обладающих социальной активностью гражданина России, высоким уровнем нравственной культуры, способствующей оптимизации их социально-нравственного становления в процессе эффективного освоения диапазона социальных ролей;- внедрение в процессы обучения и [воспитания современных гуманитарных практик](http://topuch.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-organizacii-i-provedeniyu-oznako/index.html);- формирование и развитие творческого потенциала личности учителя и учащихся;- формирование у учащихся целостного восприятия картины окружающего мира через новые технологии и модели обучения, авторские программы, спецкурсы;- воспитание гражданских позиций школьников, осознающих себя патриотами Российского государства;-снижение неблагоприятных социальных показателей и остроты духовно-нравственного кризиса не только в школе, но и в окружающем социуме;- укрепление института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейного воспитания;- адекватное самоопределение обучающихся и их профессиональная адаптация;Главным результатом освоения педагогическим коллективом гимназии инновационной модели «Школа интеллектуального партнерства» должна стать социально-зрелая высоконравственная личность выпускника, готового к участию в реальной жизни, к компетентному выбору жизненного пути и продолжению образования.  |

|  |
| --- |
| **Особенности технологии реализации инновационного предложения** |
| **Концептуальные подходы и принципы проектирования** | Основой теоретического конструирования, анализа и практических (в том числе и управленческих) усилий субъектов инновационной деятельности МБОУ Гимназии № 14 [является моделирование образовательных конструкций](http://topuch.ru/vid-raboti-referat-nazvanie-disciplini-mikroekonomika-kurs-5-t/index.html), в рамках которых становится возможной работа с человеческим потенциалом как особым программно - заданным «объектом», образованным совокупностью универсальных человеческих возможностей созидания самого себя, природы и мира: рефлексией и пониманием, техниками действий и коммуникаций, способностями самоопределения по отношению к культуре и социуму, возможностями интерпретации и мышления, целеполаганием и социокультурной персонификацией, способностями самоорганизации и организации знаниевых систем  |
| **Используемые технологии и механизмы реализации** | Создание механизмов реализации деятельности учреждения как инновационного социокультурного ресурсного центра на основе концепции**социального партнерства** предполагает следующие стратегические направления его деятельности:- реализация культурно-образовательных проектов различного масштаба;- реализация программ профессионального развития – как пространства становления субъекта инновационной деятельности в профессиональном педагогическом сообществе, трансляции авторских разработок;- складывание образовательных комплексов, обеспечивающих многообразие форм образования, адекватных запросам родительской общественности данной территории и [реализующих полноту и непрерывность образования](http://topuch.ru/rasskaz-200-250-slov-v-kotoroj-ispolezuyutsya-argumenti-fakti/index.html);- реализация инновационной деятельности в профессиональном сообществе на основе сетевой организации.  |
| **Проектные события** | Вебинар «Интеллектуальный марафон» |

|  |
| --- |
| **Критерии и показатели результативности проекта** |
| В качестве *важнейших целевых индикаторов и показателей* выступают:* вариативность форм организации образовательного процесса на основе комплекса гуманитарных практик, способствующих развитию творческого потенциала обучающихся, их самореализации, жизненному самоутверждению;
* наличие мониторинговой системы функционирования гуманитарных практик школьного образования;
* высокая активность и инициативность учителей гимназии в разработке и реализации педагогических проектов, ориентированных на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся;
* уровень обученности и качества знаний выпускников по ступеням школьного образования, процент выпускников, поступивших в учебные заведения различного профиля (на бюджетной основе);
* наличие качественного продукта творческой проектной деятельности обучающихся, процент учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах разных уровней;
* результативность участия учащихся во внешних творческих конкурсах, олимпиадах, турнирах;
* процент участия педагогов школы в [профессиональных конкурсах педагогического мастерства](http://topuch.ru/pamyatka-po-pedagogicheskoj-praktike-dlya-studentov/index.html), проектах и грантах;
* степень удовлетворенности педагогов, учащихся и родителей образовательной деятельностью гимназии;
* наличие системы кооперативных связей с социальными партнерами.
 |

|  |
| --- |
| **Формы тиражирования результатов** |
| Результаты проекта предполагается тиражировать в виде:1. Мастер-классов, педагогических мастерских представляющих лучшие образцы проектирования гуманитарных антропопрактик.2. Проблемно-проектных семинаров в рамках деятельности МБОУ Гимназии № 14 как стажерской площадки кафедры педагогики и андрагогики ГБОУ ДПО НИРО.3. Круглого стола по теме: «Проектирование и сценированиегуманитарныхантропопрактик в региональном образовательном пространстве».4. Вебинаров по проблемам разработки образовательных программ, ориентированных на формирование и развитие инновационной деятельности на основе антропологического подхода и лингвистической компетенции и внедрения соответствующих образовательных технологий.5. Сборников научно-практических материалов, экспонирующих лучшие образцы построения практики инновационного образования.  |

1. Индивидуальные предприниматели не являются юридическими лицами [↑](#footnote-ref-1)